



SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE ARARAS
Rua Ciro Lagazzi, 155 – Jd. Cândida – CEP 13603-027 – Araras-SP
Tel. (19) 3543-5500 – Fax (19) 3543-5527

ORIENTAÇÕES PARA TARIFA SOCIAL

- PRIMEIRO EFETUAR CADASTRO NO CADÚNICO (CRAS-PREFEITURA);
- APÓS EFETUAR O CADASTRO NO CADÚNICO PROVIDENCIAR CÓPIA DOS SEGUINTE DOCUMENTOS:

DOCUMENTOS PESSOAIS:

FOLHA RESUMO DO CADÚNICO;

RG – DE TODAS AS PESSOAS QUE CONSTAREM NO CADÚNICO;

CPF - DE TODAS AS PESSOAS QUE CONSTAREM NO CADÚNICO;

CARTEIRA PROFISSIONAL (PÁGINAS: CLASSIFICAÇÃO CIVIL, FOTO E CONTRATO DE TRABALHO) - DE TODAS AS PESSOAS QUE CONSTAREM NO CADÚNICO E QUE FOREM **MAIORES DE 18 ANOS (MESMO QUE NÃO POSSUIR REGISTRO);**

*****SE ESTIVER TRABALHANDO: HOLERITE DO ÚLTIMO PAGAMENTO RECEBIDO (CASO ESTEJA REGISTRADO);**

*****SE ESTIVER RECEBENDO ALGUM TIPO DE BENEFÍCIO (APOSENTADORIA, PENSÃO BCP, AUXÍLIO-DOENÇA, AUXÍLIO-ACIDENTE, BOLSA-FAMÍLIA): EXTRATO DE PAGAMENTO, NO CASO DO BOLSA-FAMÍLIA CÓPIA DO CARTÃO TAMBÉM.**

COMPROVANTE DE ENDEREÇO:

CASA ALUGADA - CONTRATO DE LOCAÇÃO ATUALIZADO;

CASA CEDIDA - DECLARAÇÃO DO PROPRIETÁRIO, EM CASO DE PROPRIETÁRIO FALECIDO CERTIDÃO DE ÓBITO;

FATURA DO SAEMA (PREFERENCIALMENTE) OU ELEKTRO (ÚLTIMA FATURA), NA FALTA DESTES QUALQUER OUTRO DOCUMENTO QUE COMPROVE O ENDEREÇO.

- ENCAMINHAR OS DOCUMENTOS ACIMA PARA O SEGUINTE E-MAIL: **atendimento2@saema.com.br**, EM CASO DE NÃO POSSUIR E-MAIL TRAZER A CÓPIA DOS DOCUMENTOS NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO (Rua José Bonifácio, nº 645, Centro) EM UM ENVELOPE AOS CUIDADOS DE CAROLINA, COLOCANDO NO ENVELOPE NOME COMPLETO E TELEFONE PARA CONTATO.

*****EM CASO DE DÚVIDAS LIGAR NO SAEMA PARA FALAR COM CAROLINA ATRAVÉS DOS TELEFONES: 3544-7043, 3544-3858, 3543-5514, 3543-5518**

O SAEMA POSSUI O PRAZO DE ATÉ 30 DIAS PARA DAR PARECER SE CONCEDERÁ O BENEFÍCIO OU NÃO.
Obs.: A atualização do cadastro ocorrerá a cada 12 meses, sendo passível o cancelamento da tarifa social.